

# EDITAL DE SELEÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DE SECRETÁRIA ESCOLAR COLÉGIO SÓLIDO - UNIDADE PIRAPORA

O Colégio Sólido Unidade Pirapora torna público que estarão abertas as inscrições para o processo seletivo destinado à contratação de secretária escolar, conforme descrito abaixo.

---

## 1. OBJETIVO

Este edital tem como objetivo selecionar candidatas com perfil administrativo e organizacional para exercer as funções de secretária escolar na Unidade Pirapora do Colégio Sólido, contribuindo para o bom funcionamento da instituição.

---

## 2. ATRIBUIÇÕES DO CARGO

As principais responsabilidades da secretária escolar incluem:

- Atendimento ao público interno e externo.
  - Organização e atualização de arquivos escolares.
  - Emissão de documentos, como declarações e históricos escolares.
  - Auxílio na organização de eventos administrativos e pedagógicos.
  - Operação de sistemas informatizados relacionados à gestão escolar.
- 

## 3. REQUISITOS BÁSICOS

Os candidatos deverão atender aos seguintes critérios:

- **Escolaridade:** Ensino superior completo em Pedagogia ou áreas afins.
  - **Habilidades:** Conhecimento básico de informática (Pacote Office) e boa comunicação verbal e escrita.
  - **Diferenciais:** Experiência prévia na função, formação técnica em secretariado, áreas correlatas ou em áreas administrativas será considerada um diferencial.
- 

## 4. INSCRIÇÕES

4.1. As inscrições serão gratuitas e realizadas exclusivamente via formulário digital disponível no site oficial do Colégio Sólido ([www.pirapora.colegiosolido.com.br](http://www.pirapora.colegiosolido.com.br)).

4.2. Documentos obrigatórios para anexar no momento da inscrição:

- Diploma de formação acadêmica.
- Currículo atualizado.
- Certificados de cursos complementares (quando houver).

4.3. Período de inscrições:

- Início: **09/01/2025**

- Término: **15/01/2025**

#### **Período de Inscrições:**

- **Início das inscrições:** 08/11/2024
  - **Fim das inscrições:** 17/11/2024
- 

### **5. PROCESSO SELETIVO**

O processo seletivo será composto pelas seguintes etapas:

#### **Etapa 1: Análise de Currículos**

Serão avaliados os documentos e as experiências apresentadas pelos candidatos.

#### **Etapa 2: Entrevista e Prova Prática**

Os candidatos selecionados na primeira etapa serão convocados para:

- Entrevista presencial, com avaliação do perfil profissional.
  - Prova prática relacionada às atividades administrativas e uso de ferramentas digitais.
- 

### **6. REMUNERAÇÃO E CARGA HORÁRIA**

- **Remuneração:** Será definida conforme a tabela salarial do Colégio Sólido e informado na última etapa do processo.
  - **Carga Horária:** Jornada semanal de 44 horas.
- 

### **7. CRONOGRAMA**

#### **Etapa**

1. Publicação do Edital: **09/01/2025**
  2. Início das Inscrições: **09/01/2025**
  3. Término das Inscrições: **15/01/2025**
  4. **Seleção dos Candidatos:** Após o término das inscrições os candidatos selecionados serão oficialmente convocados por **telefone e/ou e-mail** para as próximas etapas (Entrevistas e Prova Prática).
  5. **Entrevistas e Prova Prática:** 20/01 – Convocação por telefone ou e-mail.
  6. **Divulgação do Resultado Final:** 22/01 – O resultado será comunicado diretamente aos candidatos via **telefone ou e-mail**.
- 

### **7. DISPOSIÇÕES FINAIS**

O Colégio Sólido Unidade Pirapora se reserva o direito de alterar ou suspender este processo seletivo, em caso de necessidade interna ou de mudanças nas demandas institucionais.

Quaisquer dúvidas podem ser enviadas para o e-mail: [recepcaosolidopirapora@gmail.com](mailto:recepcaosolidopirapora@gmail.com) ou pelo telefone: (38) 37402161 ou (38) 99934-5188.

Pirapora, 09 de janeiro de 2025

Luciana Montanha Versiani  
Diretora Pedagógica do Colégio Sólido Unidade Pirapora  
Portaria Autorização 1548/2022, Ensino Fundamental - Anos Finais e Ensino Médio  
Portaria Autorização 1197/2023, Ensino Fundamental - Anos Iniciais

---